

Утверждено  
на заседании педсовета  
протокол № 6 от 18.03.2021 г.

Утверждено приказом по школе  
№ 01-15/50 от 19.03.2021 г.  
Директор школы \_\_\_\_\_ С.Н.Куландина

**Правила**  
**приёма обучающихся с ОВЗ на обучение по**  
**адаптированной основной образовательной программе**  
**ГООУ ЯО «Ярославская школа № 45»**  
(с изменениями от 25.03.2022 г., приказ № 01-15/41 )

**I. Общее положения.**

Настоящее предложение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.12, Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования»

1. В образовательную организацию принимаются дети с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), имеющие право на получение образования по адаптированной основной общеобразовательной программе.

2. При приеме в образовательную организацию не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

3. Дети принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолога - медико-педагогической комиссии

4. Прием обучающихся на конкурсной основе не допускается.

5. Прием на обучение и получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

6. В первоочередном порядке предоставляются места в ОО детям, указанным в абзаце 2 части 6 статьи 19 ФЗ от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке так же предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанном в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07 февраля 2011г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющимися сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012г. № 238-ФЗ « О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и изменений в законодательные акты Российской Федерации».

7. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

8. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования в государственную общеобразовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной образовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-педагогической комиссии.

10. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия самих обучающихся.

11. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

12. В приеме в государственную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

13. Образовательная организация с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте организации в сети Интернет информацию о количестве мест в первый класс на позднее 25 марта.

14. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 6 и 8 Правил, начинается 1 апреля текущего года и заканчивается 30 июня текущего года. Для детей, не имеющих первоочередного и преимущественного права, прием заявлений на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

15. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

16. При приеме на обучение образовательная организация знакомит родителя (законного представителя) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

17. Прием на обучение осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей). Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

18. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- Дата рождения ребенка или поступающего;
- Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

- Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
  - Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка);
  - Адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка) или поступающего;
  - О наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
  - О потребности ребенка или обучающегося по адаптированной основной общеобразовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого- педагогической комиссии или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
  - Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе;
  - Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе;
  - Язык образования (в случаях образования на родном языке из числа народов Российской Федерации или на иностранном языке);
  - Родной язык из числа языков Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
  - Факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
  - Согласие родителя(ей) (законного (ых) представителя (ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.
19. Образец заявлений о приеме на обучение размещается образовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.
20. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий предоставляют следующие документы:
- копию документа, удостоверяющую личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя установление опеки;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение );
- копию заключения психолого- медико-педагогической комиссии.

При посещении образовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный (ые) представитель(и) предъявляет (ют) оригиналы документов, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющий личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет (ют) документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывании ребенка в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

21. Не допускается требовать предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программ.

22. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению предоставить другие документы.

23. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, предоставляемые родителем(ями) (законным(ыми) представителями ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления приеме на обучение и перечня

документов, предоставленных (родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законным(ыми) представителем (ями) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

24. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

25. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявлений о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка.

26. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные (родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).