|  |
| --- |
|  |

Об утверждении Положения

о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ярославской области

Во исполнение Закона Ярославской области от 05 июля 2013 г. № 40-з «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ярославской области»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ярославской области.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Даниленко Р.А.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Губернатор области С.Н. Ястребов

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНОпостановлениемПравительства областиот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ярославской области**

1. **Общие положения**

1. Положение о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ярославской области (далее – Положение) разработано во исполнение Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее - Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ), постановления Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2013 г. № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», Закона Ярославской области от 05 июля 2013 г. № 40-з «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ярославской области» (далее - Закон Ярославской области от 05 июля 2013 г. № 40-з).

2. Положение определяет порядок и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – комиссии) в Ярославской области по осуществлению полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

3. Основные термины и понятия, используемые в Положении, по своему объему и содержанию соответствуют терминам и понятиям, применяемым в законодательстве Российской Федерации и Ярославской области.

4. Комиссии являются коллегиальными межведомственными органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - система профилактики) Ярославской области, обеспечивающими координацию деятельности органов и учреждений системы профилактики, направленной на предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

5. Комиссии в Ярославской области руководствуются в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области.

6. Комиссии в Ярославской области создаются в порядке, установленном Законом Ярославской области от 05 июля 2013 г. № 40-з.

7. Правительство Ярославской области, а также органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, на которые в соответствии с законодательством Ярославской области возложены полномочия по организации деятельности комиссий, для обеспечения деятельности комиссий могут создавать в своем составе отделы или другие структурные подразделения.

8. Систему комиссий в Ярославской области составляют:

- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Ярославской области (далее - комиссия при Правительстве области);

- территориальные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальных районах, городских округах Ярославской области, в территориальных единицах городских округов Ярославской области, имеющих территориальное деление (далее - территориальные комиссии);

- общественные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрациях городских и сельских поселений Ярославской области (далее - общественные комиссии).

8.1. Комиссия при Правительстве области осуществляет координацию, методическое обеспечение и анализ эффективности деятельности территориальных комиссий и общественных комиссий.

8.2. Территориальные комиссии осуществляет координацию, методическое обеспечение и анализ эффективности деятельности общественных комиссий.

8.3. Комиссия при Правительстве области осуществляет деятельность на территории Ярославской области.

8.4. Территориальные комиссии осуществляют деятельность на территориях соответствующих муниципальных образований Ярославской области.

8.5. Общественные комиссии осуществляют деятельность на территориях соответствующих поселений Ярославской области.

**II. Порядок создания и состав комиссий**

1. Комиссия при Правительстве области создается постановлением Правительства Ярославской области в количестве не менее 15 человек в составе председателя, заместителей председателя, ответственного секретаря и других членов комиссии.
	1. В состав комиссии при Правительстве области входят руководители (заместители руководителей), иные представители органов и учреждений системы профилактики в Ярославской области, депутаты, представители иных органов и учреждений, научных организаций, общественных объединений, деятельность которых связана с осуществлением мер по профилактике безнадзорности, правонарушений и защите прав несовершеннолетних.
	2. Организация текущей работы комиссии при Правительстве области осуществляется структурным подразделением Правительства Ярославской области, уполномоченным в сфере создания и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав. Норматив специалистов, обеспечивающих деятельность комиссии при Правительстве области, определяется в соответствии с Законом Ярославской области от 05 июля 2013 г. № 40-з.
	3. Заместитель председателя и ответственный секретарь комиссии при Правительстве области исполняют свои полномочия на постоянной основе.
2. Территориальные комиссии создаются постановлением Правительства Ярославской области в количестве не менее 11 человек в составе председателя, заместителей председателя, ответственного секретаря и других членов комиссии.
	1. В состав территориальных комиссий входят руководители (заместители руководителей) и (или) иные представители органов и учреждений системы профилактики в Ярославской области, депутаты, представители иных органов и учреждений, научных организаций, общественных объединений, деятельность которых связана с осуществлением мер по профилактике безнадзорности, правонарушений и защите прав несовершеннолетних.

2.2. В состав территориальных комиссий включаются в качестве представителей:

- органов управления социальной защитой населения и учреждений социального обслуживания, органов, осуществляющих управление в сфере образования, и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, органов опеки и попечительства, органов по делам молодежи и учреждений органов по делам молодежи, органов управления здравоохранением и медицинских организаций, органов службы занятости населения и учреждений занятости населения - руководители или заместители руководителей данных органов, организаций и учреждений;

- территориальных органов федеральных органов исполнительной власти с учетом их структурных и штатных особенностей - руководители или заместители руководителей данных органов (структурных подразделений данных органов) либо иные представители, деятельность которых связана с осуществлением мер по профилактике безнадзорности, правонарушений и защите прав несовершеннолетних.

2.3. Организация текущей работы территориальной комиссии осуществляется:

- специалистом (специалистами) местной администрации, уполномоченным(ми) в сфере организации деятельности комиссий;

- самостоятельным структурным подразделением местной администрации (территориального органа местной администрации), уполномоченным в сфере организации деятельности комиссий.

2.4. Норматив специалистов, обеспечивающих деятельность территориальных комиссий, определяется в соответствии с Законом Ярославской области от 05 июля 2013 г. № 40-з.

* 1. Заместитель председателя (руководитель самостоятельного структурного подразделения местной администрации или территориального органа местной администрации) и ответственный секретарь территориальной комиссии исполняют свои полномочия на постоянной основе.
1. Общественные комиссии создаются правовым актом местной администрации в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и не менее четырех членов общественной комиссии.
	1. В состав общественных комиссий входят представители органов и учреждений системы профилактики, осуществляющих свою деятельность на территории соответствующих поселений в Ярославской области, депутаты, представители иных органов и учреждений, научных организаций, общественных объединений, деятельность которых связана с осуществлением мер по профилактике безнадзорности, правонарушений и защите прав несовершеннолетних.
	2. Организация текущей работы общественной комиссии осуществляется специалистом (специалистами) местной администрации по решению главы местной администрации.
	3. Финансовое обеспечение деятельности общественных комиссий осуществляется за счет средств бюджетов поселений Ярославской области.
2. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и иным членом комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года, выразивший в письменной форме свое согласие на включение его в состав комиссии.

Согласие на включение в состав комиссии оформляется в виде заявления. С учетом положений части 3 статьи 7, статьи 18 Закона Ярославской области от 05 июля 2013 г. № 40-з заявление подается:

- кандидатом в члены комиссии при Правительстве области – на имя руководителя органа исполнительной власти Ярославской области;

- кандидатом в члены территориальной комиссии муниципального района Ярославской области - на имя главы соответствующего муниципального района;

- кандидатом в члены территориальной комиссии городского округа Ярославской области - на имя главы соответствующего городского округа Ярославской области;

- кандидатом в члены территориальной комиссии в территориальных единицах городских округов Ярославской области, имеющих территориальное деление, - на имя руководителя самостоятельного структурного подразделения местной администрации, уполномоченного в сфере организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- кандидатом в члены общественной комиссии – на имя заместителя главы администрации городского или сельского поселения Ярославской области.

5. Предложения о кандидатурах в составы:

- комиссии при Правительстве области, территориальных комиссий направляются заместителю Председателя Правительства области;

- общественных комиссий - главе администрации городского или сельского поселения Ярославской области.

6. Подготовка предложений об изменении составов комиссий осуществляется соответствующими комиссиями.

7. Подготовка проектов постановлений Правительства Ярославской области о составах комиссии при Правительстве области, территориальных комиссий осуществляется структурным подразделением Правительства Ярославской области, уполномоченным в сфере создания и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

8. Подготовка проектов правовых актов местной администрации о составе общественной комиссии осуществляется специалистом (специалистами) местной администрации по решению главы местной администрации.

9. Включение в состав комиссии нового члена комиссии вместо прекратившего полномочия члена комиссии осуществляется:

- при наличии дополнительных кандидатур в члены комиссии, предложенных при формировании составов соответствующих комиссий, в течение двадцати календарных дней;

- при отсутствии дополнительных кандидатур в члены комиссии, предложенных при формировании составов соответствующих комиссий, после поступления предложения о замене прекратившего полномочия члена комиссии новым членом комиссии.

**III. Компетенция комиссий**

1. Комиссия при Правительстве области в пределах своей компетенции:

- координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и Ярославской области;

- организует осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

- разрабатывает и вносит в Правительство Ярославской области, органы исполнительной власти Ярославской области предложения по осуществлению мероприятий в сфере профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав;

- оказывает методическую помощь, осуществляет информационное обеспечение деятельности территориальных и общественных комиссий;

- участвует в разработке и реализации областных целевых программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий;

- участвует в разработке проектов нормативных правовых актов Ярославской области, направленных на профилактику безнадзорности, беспризорности, алкоголизма, наркомании и правонарушений несовершеннолетних, реабилитацию и ресоциализацию несовершеннолетних, допускающих немедицинское потребление наркотических средств и психотропных веществ, защиту семьи с несовершеннолетними детьми, анализирует их эффективность;

- участвует в проведении мониторинга правоприменения положений основных международных документов, федерального и регионального законодательства в частипрофилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав;

- принимает меры к устранению выявленных нарушений и недостатков на основании информаций органов и учреждений системы профилактики о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений системы профилактики, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечивает конфиденциальность указанной информации при ее хранении и использовании;

- принимает участие в работе по ресоциализации несовершеннолетних осужденных, содержащихся в воспитательных колониях, организует посещение несовершеннолетних в воспитательных колониях членами комиссии при Правительстве области, территориальных комиссий, представителями иных органов и учреждений системы профилактики;

- направляет соответствующим органам и учреждениям системы профилактики предложения о совершенствовании работы по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, защите их прав;

- запрашивает необходимую (необходимые) для осуществления своих полномочий информацию (материалы) от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности;

- создает межведомственные рабочие и экспертные группы по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии при Правительстве области, привлекает в установленном порядке специалистов для подготовки вопросов на свои заседания, информационных и методических материалов;

- приглашает на свои заседания для получения информации по рассматриваемым вопросам должностных лиц, специалистов и граждан;

- взаимодействует с общественными объединениями, организациями и гражданами по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав;

- проводит анализ материалов, рассмотренных на заседаниях территориальных комиссий, обобщает полученные данные и результаты анализа;

- обобщает и распространяет положительный опыт работы в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав;

- организует проведение конференций, совещаний, семинаров по вопросам, отнесенным к компетенции комиссий;

- подготавливает и направляет в органы исполнительной власти Ярославской области в установленном порядке отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Ярославской области;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

2. Территориальные комиссии в пределах своей компетенции:

- осуществляют меры по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

- подготавливают совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

- вносят в суды по месту нахождения специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа совместно с администрацией указанных учреждений представления:

о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

- принимают решения на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей (иных законных представителей), а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет;

- принимают постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа;

- подготавливают совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с отбыванием осужденными несовершеннолетними наказания в воспитательных колониях, а также наказаний, не связанных с лишением свободы:

ходатайства о помиловании несовершеннолетних;

представления о неприменении наказания, о применении более мягкого наказания, об условном осуждении, о досрочном снятии судимости;

совместно с уголовно-исполнительными инспекциями представления об условно-досрочном освобождении от наказания или замене неотбытой части наказания более мягким наказанием;

совместно с органами внутренних дел представления по истечении срока отсрочки отбывания наказания об освобождении осужденного от наказания, назначенного приговором суда;

- обеспечивают оказание помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействия в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства;

- дают согласие на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования, организациям, осуществляющим образовательную деятельность;

- дают при наличии согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетними, достигшими возраста 15 лет, общеобразовательных организаций до получения основного общего образования. Принимают совместно с родителями (иными законными представителями) несовершеннолетних, достигших возраста 15 лет и оставивших общеобразовательные организации до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения несовершеннолетними образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с согласия их родителей (законных представителей) по трудоустройству таких несовершеннолетних;

- рассматривают информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, общественно опасных деяний и принимают решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа;

# - рассматривают дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (иными законными представителями) либо иными взрослыми лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Ярославской области от 03 декабря 2007 г. № 100-з «Об административных правонарушениях» (далее - Закон Ярославской области от 03 декабря 2007 г. № 100-з) к компетенции комиссий, и иные материалы, не предусмотренные законодательством об административных правонарушениях;

- применяют меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей (иных законных представителей) в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Ярославской области;

- обращаются в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- дают совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);

- принимают решения в соответствии с пунктом 2.1 статьи 11 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ;

- вносят в органы опеки и попечительства предложения о мерах, направленных на защиту и восстановление прав и законных интересов несовершеннолетних, а также об избрании форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей;

- направляют информацию о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних в органы и учреждения в соответствии с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ;

- подготавливают и направляют в органы исполнительной власти Ярославской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области в установленном порядке отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории соответствующих муниципальных образований Ярославской области;

- участвуют в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- участвуют в разработке и реализации муниципальных целевых программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий;

- создают межведомственные рабочие и экспертные группы по вопросам, отнесенным к компетенции территориальных комиссий, привлекают в установленном порядке специалистов для подготовки вопросов на свои заседания, информационных и методических материалов;

- утверждают межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, и контролируют их исполнение, координируют проведение индивидуальной профилактической работы органами и учреждениями системы профилактики, в том числе по предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних, привлекают социально ориентированные общественные объединения к проведению индивидуальной профилактической работы;

- осуществляют иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

3. Общественные комиссии в пределах своей компетенции:

 - организуют и (или) принимают участие, в том числе по рекомендации территориальных комиссий, в мероприятиях по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории соответствующего городского или сельского поселения Ярославской области;

- содействуют выявлению детей и семей, находящихся в социально опасном положении;

- принимают участие в проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

- направляют информацию о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних в органы и учреждения в соответствии с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ;

- организуют и (или) принимают участие, в том числе по рекомендации территориальных комиссий, в мероприятиях, направленных на правовое просвещение граждан в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав;

- запрашивают в органах местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области сведения, необходимые для работы общественных комиссий;

- вносят предложения в органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославкой области по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних;

- направляют предложения в органы системы профилактики о применении мер воздействия в отношении родителей (иных законных представителей) несовершеннолетних за неисполнение обязанностей по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав несовершеннолетних, в отношении несовершеннолетних за совершение правонарушений и антиобщественных действий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- проводят заседания по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и принимают решения по результатам их рассмотрения;

- приглашают на заседания должностных лиц, специалистов и граждан для получения от них информации по рассматриваемым вопросам;

- подготавливают и направляют в органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области в установленном порядке отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории соответствующих поселений Ярославской области.

4. Полномочия членов комиссии.

4.1. Председатель комиссии при Правительстве области:

- осуществляет руководство деятельностью комиссии;

- планирует работу комиссии и осуществляет контроль за исполнением плана работы комиссии;

- утверждает дату проведения и повестку дня заседания комиссии;

- председательствует на заседаниях комиссии;

- имеет право решающего голоса при голосовании на заседании комиссии;

- подписывает протоколы заседаний комиссии, постановления, представления и другие акты, принимаемые комиссией, иные документы по вопросам деятельности комиссии;

- контролирует исполнение постановлений комиссии в установленном порядке;

- анализирует деятельность муниципальных образований Ярославской области по осуществлению переданных им государственных полномочий области в сфере профилактики безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних, организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- направляет в органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, наделенные вышеуказанными полномочиями, обращения различных органов и организаций, их должностных лиц, граждан, в том числе несовершеннолетних, для принятия решений, проведения проверок;

- решает межведомственные проблемы по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних;

- рассматривает протесты и представления прокуроров по вопросам компетенции комиссии, выносит их на обсуждение комиссии, принимает по ним решения;

- вносит на рассмотрение Правительства области вопросы по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних;

- представляет комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

- дает заместителю председателя комиссии, ответственному секретарю комиссии, членам комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

- исполняет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ярославской области в рамках компетенции комиссии;

- несет ответственность за организацию работы комиссии и предоставление отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Ярославской области в установленном порядке.

4.2. Председатель территориальной комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью комиссии;

- планирует работу комиссии и осуществляет контроль за исполнением плана работы комиссии;

- утверждает дату проведения и повестку дня заседания комиссии;

- председательствует на заседаниях комиссии;

- имеет право решающего голоса при голосовании на заседании комиссии;

- подписывает протоколы заседаний комиссии, постановления, представления и другие акты, принимаемые комиссией, иные документы по вопросам деятельности комиссии;

- контролирует исполнение постановлений комиссии в установленном порядке;

- знакомится с материалами дел в отношении несовершеннолетних и родителей (иных законных представителей) перед рассмотрением их на заседаниях комиссии;

- направляет заместителю Председателя Правительства области предложения о составе комиссии;

- распределяет между специалистами, работающими в комиссии на постоянной основе, и членами комиссии поручения в рамках компетенции комиссии;

- представляет интересы комиссии в органах государственной власти, органах местного самоуправления, представительных органах муниципального образования, организациях и учреждениях различных форм собственности;

- инициирует рассмотрение вопросов по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, защите их прав на заседаниях коллегии местной администрации, совещаниях при главе муниципального района (городского округа), заседаниях представительного органа муниципального образования, заседаниях комиссии;

- разрабатывает и вносит предложения в вышестоящие инстанции по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав;

- инициирует проведение межведомственных совещаний по вопросам координации деятельности органов и учреждений системы профилактики, организации взаимодействия в целях профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав;

- осуществляет контроль за реализацией муниципальных программ по вопросам в рамках компетенции комиссии;

- контролирует формирование и актуализацию муниципального банка данных различных категорий несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении;

- организует обобщение и распространение положительного опыта работы органов и учреждений системы профилактики муниципального образования;

- рассматривает протесты и представления прокуроров по вопросам компетенции комиссии, выносит их на обсуждение комиссии, принимает по ним решения;

- принимает меры в рамках реализации полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях в соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, части 6 статьи 15 Закона Ярославской области от 05 июля 2013 г. № 40-з, пунктом 4 статьи 8 Закона Ярославской области от 03 декабря 2007 г. № 100-з;

- исполняет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ярославской области в рамках компетенции комиссии.

4.3. Председатель общественной комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью комиссии;

- планирует работу комиссии и осуществляет контроль за исполнением плана работы комиссии;

- утверждает дату проведения и повестку дня заседания комиссии;

- председательствует на заседаниях комиссии;

- имеет право решающего голоса при голосовании на заседании комиссии;

- подписывает протоколы заседаний комиссии, решения и иные документы по вопросам деятельности комиссии;

- контролирует исполнение решений комиссии в установленном порядке;

- инициирует рассмотрение вопросов по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, защите их прав на совещаниях при главе администрации муниципального района (городского округа), поселения, заседаниях представительного органа муниципального образования, заседаниях территориальной и общественной комиссии;

- распределяет между членами комиссии поручения в рамках компетенции комиссии, реализации плана работы комиссии;

- направляет ходатайства и предложения в территориальную комиссию, органы внутренних дел, прокуратуру о принятии мер к родителям (иным законным представителям), не исполняющим обязанности по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав несовершеннолетних, к несовершеннолетним за совершение правонарушений и антиобщественных действий;

- направляет информацию о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних в органы и учреждения в соответствии с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ;

- направляет главе администрации соответствующего поселения предложения о составе общественной комиссии;

- отчитывается о результатах деятельности общественной комиссии перед территориальной комиссией;

- решает иные вопросы в пределах компетенции комиссии.

4.4. Заместитель председателя комиссии.

- выполняет поручения председателя комиссии;

- исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие;

- обеспечивает контроль за исполнением постановлений и решений комиссии;

- обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании комиссии.

Заместитель председателя территориальной комиссии принимает меры в рамках реализации полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях в соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, части 6 статьи 15 Закона Ярославской области от 05 июля 2013 г. № 40-з, пунктом 4 статьи 8 Закона Ярославской области от 03 декабря 2007 г. № 100-з.

4.5. Ответственный секретарь комиссии при Правительстве области:

- осуществляет мониторинг состояния работы территориальных и общественных комиссий по профилактике безнадзорности, правонарушений и защите прав несовершеннолетних в муниципальных образованиях Ярославской области по направлениям деятельности в рамках установленных федеральным и региональным законодательством полномочий;

- оказывает информационную и методическую помощь территориальным и общественным комиссиям, обобщает и распространяет положительный опыт их работы;

- участвует в разработке проектов законов, нормативных правовых актов Ярославской области по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних, организации деятельности комиссий;

- подготавливает и направляет в органы исполнительной власти Ярославской области, федеральные органы исполнительной власти в установленном порядке отчеты (информации) о деятельности комиссии при Правительстве области;

- взаимодействует с Правительственной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по текущим вопросам деятельности комиссий, готовит и направляет информацию об исполнении ее протокольных поручений;

- осуществляет подготовку проекта плана работы комиссии;

- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии;

- ведет делопроизводства комиссии;

- извещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседании комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии;

- осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании, протокола заседания комиссии;

- обеспечивает направление копий постановлений комиссии участникам заседания, территориальным комиссиям;

- принимает необходимые меры для исполнения постановлений комиссии;

- выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии.

4.6. Ответственный секретарь территориальной комиссии:

- осуществляет подготовку проекта плана работы комиссии;

- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии;

- ведет делопроизводство комиссии;

- извещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседании комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии;

- осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, представлений и других актов, принимаемых комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

- обеспечивает направление копий постановлений комиссии участникам заседания, территориальным комиссиям;

- принимает необходимые меры для исполнения постановлений комиссии;

- выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии.

- принимает меры для своевременного взыскания налагаемых территориальной комиссией штрафов с лиц, привлеченных к административной ответственности;

- принимает участие в деятельности по координации работы общественных комиссий, оказывает им практическую и методическую помощь, обобщает и распространяет положительный опыт их работы;

- организует межведомственные рейды с участием представителей органов и учреждений системы профилактики в целях профилактики безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних;

- посещает в составе рабочих групп территориальной комиссии органы и учреждения системы профилактики в целях изучения вопросов, относящихся к полномочиям территориальной комиссии;

- готовит и направляет в органы исполнительной власти Ярославской области, местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, прокуратуры и иные органы в установленном порядке отчеты (информации) о работе территориальной комиссии;

- взаимодействует с комиссией при Правительстве области по текущим вопросам деятельности комиссий, готовит и направляет информацию об исполнении ее постановлений;

- участвует в установленном порядке в судебных процессах по рассмотрению гражданских и уголовных дел, касающихся защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- принимает меры в рамках реализации полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях в соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, части 6 статьи 15 Закона Ярославской области от 05 июля 2013 г. № 40-з, пунктом 4 статьи 8 Закона Ярославской области от 03 декабря 2007 г. № 100-з;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

4.7. Ответственный секретарь общественной комиссии:

- осуществляет подготовку проекта плана работы комиссии;

- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии;

- ведет делопроизводство комиссии;

- извещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседании комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии;

- осуществляет подготовку и оформление проектов решений, принимаемых комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании, предложений и ходатайств о применении мер воздействия к родителям (иным законным представителям), несовершеннолетним;

- обеспечивает направление копий решений комиссии участникам заседания;

- принимает необходимые меры для организации контроля исполнения решений комиссии;

- выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии;

- готовит и направляет в органы местного самоуправления, прокуратуры, территориальную комиссию и иные органы в установленном порядке отчеты (информации) о работе комиссии;

- взаимодействует с территориальной комиссией по текущим вопросам деятельности комиссий, готовит и направляет информацию об исполнении ее постановлений.

5. В случае отсутствия ответственного секретаря комиссии или при невозможности выполнения им своих обязанностей его обязанности в части подготовки и организации проведения заседания комиссии исполняет один из членов комиссии по решению комиссии либо по поручению председателя комиссии.

6. Члены комиссии при Правительстве области и территориальных комиссий осуществляют полномочия в рамках компетенции, установленной законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

7. Члены общественных комиссий осуществляют полномочия в рамках компетенции, установленной законодательством Ярославской области.

**IV. Заседание комиссии**

1. Материалы, рассматриваемые на заседании комиссии.

1.1. Комиссия при Правительстве области рассматривает на заседаниях вопросы, касающиеся профилактики безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних, в рамках компетенции комиссии, указанной в пункте 1 раздела III Положения.

1.2. Территориальные комиссии рассматривают на заседаниях:

- вопросы, касающиеся профилактики безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних, в рамках компетенции комиссии, указанной в пункте 2 раздела III Положения;

- дела об административных правонарушениях несовершеннолетних, родителей (иных законных представителей), взрослых лиц;

- материалы в отношении несовершеннолетних, не предусмотренные законодательством об административных правонарушениях;

- заявления о выдаче решения о допуске к педагогической деятельности, к предпринимательской деятельности и (или) трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних (далее – заявление о допуске к отдельным видам деятельности с участием несовершеннолетних);

- обращения (предложения, заявления, жалобы) граждан.

1.3. Дела об административных правонарушениях несовершеннолетних, родителей (иных законных представителей), взрослых лиц рассматриваются на основании и в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Ярославской области от 03 декабря 2007 г. № 100-з.

1.4. Материалы в отношении несовершеннолетних, не предусмотренные законодательством об административных правонарушениях, рассматриваются:

1.4.1. По следующим основаниям:

- по заявлению несовершеннолетнего, его родителей (иных законных представителей);

- по инициативе комиссии;

- по обращениям (ходатайствам) органов и учреждений системы профилактики;

- по приговорам судов (судьи), постановлениям органов внутренних дел, органов прокуратуры, органов предварительного следствия и органов дознания в отношении несовершеннолетнего, его родителей (иных законных представителей);

1.4.2. По следующим фактам:

- за совершение общественно опасного деяния до достижения несовершеннолетним возраста, с которого наступает уголовная ответственность;

- за совершение административного правонарушения до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

- за употребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе;

- за совершение самовольных уходов;

- за совершение иных антиобщественных поступков;

- об отчислении обучающихся из образовательных организаций в соответствии со статьями 43, 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- о расторжении трудового договора с несовершеннолетним по инициативе работодателя или несовершеннолетнего.

1.5. Заявление о допуске к отдельным видам деятельности с участием несовершеннолетних рассматриваются на основании и в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации «О порядке принятия комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, решения о допуске или недопуске к педагогической деятельности, к предпринимательской деятельности и (или) трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних».

1.6. Обращения (предложения, заявления, жалобы) граждан рассматриваются на основании и в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1.7. По результатам рассмотрения материалов (дел) в отношении несовершеннолетних территориальные комиссии:

- назначают административное наказание, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или Законом Ярославской области от 03 декабря 2007 г. № 100-з;

- применяют меры воздействия в соответствии с Законом Ярославской области от 05 июля 2013 г. № 40-з.

- применяют меры воспитательного воздействия на основании поступивших из судов материалов в порядке статьи 90 Уголовного кодекса Российской Федерации о применении территориальной комиссией мер воспитательного воздействия в отношении несовершеннолетнего, совершившего преступление небольшой или средней тяжести, но освобожденного от уголовной ответственности в связи с признанием судом возможности его исправление путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

- выносят постановление о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей (иных законных представителей), а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет;

- выносят постановление ходатайствовать перед судом о направлении несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в случае совершения несовершеннолетним общественно опасного деяния, предусмотренного Уголовным кодексом Российской Федерации, до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или в отношении которого отказано в возбуждении уголовного дела, или уголовное дело прекращено по нереабилитирующим основаниям;

- принимают решение об оказании содействия в определении форм устройства несовершеннолетних, направляют решения с указанием конкретной формы устройства несовершеннолетнего в соответствующие органы и учреждения системы профилактики:

органы, осуществляющие управление в сфере образования, и организации, осуществляющие образовательную деятельность - для устройства в образовательные организации, организации профессионального образования, организации для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

органы социальной защиты населения и учреждения социального обслуживания - для устройства в специализированные учреждения для несовершеннолетних;

органы управления здравоохранением и медицинские организации – для рассмотрения вопроса о проведении с несовершеннолетними в рамках предоставленных полномочий мероприятий по обследованию, наблюдению или лечению в связи с употреблением наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача, употреблением одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также по обследованию, наблюдению или лечению выявленных заблудившихся, подкинутых детей в возрасте до четырех лет, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей либо оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

органы службы занятости – для рассмотрения вопроса об оказании помощи в профессиональной ориентации несовершеннолетних, а также о содействии трудовому устройству несовершеннолетних;

опеки и попечительства - для выбора формы жизнеустройства, защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

органы по делам молодежи и учреждения органов по делам молодежи - для рассмотрения вопроса об участии данных органов в организации отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних, о вовлечении их в организованные формы досуга.

1.8. Лицо, в отношении которого вынесено постановление о применении меры воздействия в соответствии с Законом Ярославской области от 05 июля 2013 г. № 40-з, считается подвергнутым данной мере воздействия в течение одного года со дня вступления в законную силу постановления.

Территориальная комиссия вправе до истечения годичного срока отменить примененную меру воздействия своим постановлением в связи с исправлением поведения лица, в отношении которого была применена мера воздействия.

1.9. По результатам рассмотрения материалов (дел) в отношении родителей (иных законных представителей) территориальные комиссии:

- назначают административное наказание, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или Законом Ярославской области от 03 декабря 2007 г. № 100-з;

- применяют меры воздействия в соответствии с Законом Ярославской области от 05 июля 2013 г. № 40-з;

- принимают решение об обращении с ходатайством в орган опеки и попечительства о немедленном отобрании несовершеннолетнего у родителей (иных законных представителей), на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни несовершеннолетнего или его здоровью, а также об отстранении опекуна или попечителя от исполнения ими своих обязанностей либо о досрочном расторжении договора с приемными родителями о передаче несовершеннолетнего на воспитание в семью;

- принимают решение об обращении в суд с заявлением об ограничении или о лишении родительских прав;

- принимают решение об обращении в суд с заявлением о выселении родителей (одного из них), если их проживание на совместной жилой площади с несовершеннолетним, в отношении которого они лишены родительских прав, признано невозможным.

1.10. По результатам рассмотрения дел в отношении иных взрослых лиц территориальные комиссии назначают административное наказание, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или Законом Ярославской области от 03 декабря 2007 г. № 100-з.

2. Подготовка и проведение заседания комиссии при Правительстве области.

2.1. Подготовку заседания, обобщение и представление материалов для рассмотрения на заседании комиссии осуществляет структурное подразделение Правительства Ярославской области, уполномоченное в сфере создания и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – структурное подразделение Правительства области).

2.2. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы комиссии, утвержденным постановлением комиссии на очередной календарный год, а также по мере необходимости.

2.3. Комиссия проводит:

- расширенные заседания с участием представителей территориальных, общественных комиссий;

- выездные заседания в муниципальные образования Ярославской области.

2.4. Заседание комиссии является открытым. В целях обеспечения конфиденциальности информации, которая заслушивается на заседании, комиссия с учетом характера рассматриваемых вопросов может принять мотивированное решение о проведении закрытого заседания.

2.5. Повестка дня заседания комиссии оформляется ответственным секретарем комиссии, утверждается председателем комиссии, *отражает* перечень вопросов, вынесенных на рассмотрение, и *представителей органов* и учреждений системы профилактики, иных лиц, информация которых заслушивается на заседании.

2.6. Ответственный секретарь комиссии знакомит членов комиссии с повесткой дня заседания *не позднее, чем за 15 рабочих дней* до заседания комиссии.

2.7. О дате и повестке заседания комиссии письменно извещается прокурор Ярославской области.

2.8. Материалы по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии (предложения в проекты постановлений комиссии с соответствующими приложениями, информационно-справочными материалами и их электронной версией), представляются в структурное подразделение Правительства области не позднее, чем *за 10 рабочих дней* до проведения заседания.

2.9. Решение о снятии вопроса или изменении срока его рассмотрения на заседании комиссии принимает председатель комиссии на основании мотивированного предложения (в письменной форме), представленного должностными лицами, ответственными за подготовку вопроса, не позднее, чем за 10 рабочих дней до заседания комиссии.

2.10. Члены комиссии и лица, участвующие в заседании, регистрируются ответственным секретарем комиссии по прибытии на заседание.

2.11. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

2.12. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя, заместителя председателя или ответственного секретаря комиссии. Лицо, представляющее не явившегося члена комиссии, присутствует на заседании без права совещательного голоса.

2.13. На заседании комиссии председательствует председатель либо заместитель председателя комиссии.

2.14. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающее значение имеет голос председательствующего на заседании комиссии.

2.15. Вопросы на заседаниях комиссии рассматриваются в соответствии с утвержденной председателем повесткой.

2.16. По предложению членов комиссии или решению председателя комиссии на ее заседании могут рассматриваться дополнительные вопросы, не предусмотренные повесткой, но требующие оперативного коллегиального решения.

2.17. На заседании комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем заседания комиссии. В протоколе заседания комиссии указываются:

- дата, время и место проведения заседания комиссии;

- наименование и состав комиссии, сведения о присутствующих членах комиссии, иных лицах;

- повестка дня заседания комиссии;

- содержание рассматриваемых вопросов;

- содержание принятых решений по результатам рассмотренных вопросов.

2.18. Решения комиссии оформляются в форме постановлений, которые подписываются председателем комиссии (в его отсутствие – заместителем председателя комиссии). В постановлении комиссии указываются:

наименование комиссии;

дата и место проведения заседания;

наименование постановления (вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление);

содержание рассматриваемого вопроса;

решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, защиту прав несовершеннолетних, которые должны принять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, защиту прав несовершеннолетних.

2.19. В ходе заседания члены комиссии имеют право:

вносить предложения по повестке дня заседания и порядку работы комиссии;

получать от докладчиков и выступающих в прениях дополнительные разъяснения по рассматриваемым вопросам;

вносить предложения и замечания по проектам постановлений комиссии.

2.20. Проекты постановлений комиссии после голосования членов комиссии могут быть:

приняты во внесенной редакции;

приняты с учетом внесения дополнений и (или) изменений;

направлены на доработку по вопросам, требующим дополнительного изучения, согласования;

не приняты.

2.21. Постановление комиссии объявляется немедленно по окончании рассмотрения вопроса. В целях внесения дополнений и (или) изменений постановление комиссии оформляется в окончательной редакции в течение 3 рабочих дней после заседания комиссии.

2.22. Постановления, принятые комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить комиссии о мерах, принятых по исполнению постановлений, в указанный в нем срок.

2.23. Контроль за исполнением постановлений комиссии осуществляется посредством рассмотрения данного вопроса на заседаниях комиссии. По результатам рассмотрения принимаются постановления:

- о снятии с контроля исполненных в установленные сроки и в полном объеме постановлений (отдельных пунктов постановлений) комиссии;

- о продлении сроков исполнения постановлений (отдельных пунктов постановлений) комиссии, не выполненных ответственными органами в полном объеме.

2.24. Постановления комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.25. Постановления комиссии направляются членам комиссии, в органы и учреждения системы профилактики, являющиеся исполнителями постановлений, и иным заинтересованным органам и лицам в срок до 10 рабочих дней со дня оформления постановлений комиссии в окончательной редакции.

3. Подготовка и проведение заседания территориальной комиссии.

3.1. Подготовку заседания, обобщение и представление материалов для рассмотрения на заседании комиссии осуществляет:

- специалист (специалисты) местной администрации, уполномоченные в сфере организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- самостоятельное структурное подразделение местной администрации (территориального органа местной администрации), уполномоченное в сфере организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.2. Подготовка к рассмотрению и рассмотрение дел об административных правонарушениях осуществляется территориальными комиссиями в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.3. Материалы, не предусмотренные законодательством об административных правонарушениях, поступившие на рассмотрение комиссии, в целях обеспечения всестороннего, полного и объективного исследования всех обстоятельств дела, своевременного и правильного его разрешения предварительно изучаются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем комиссии, в том числе с использованием права направлять запросы в соответствующие органы и учреждения системы профилактики для получения сведений, необходимых для разрешения дела.

3.4. В процессе предварительного изучения поступивших материалов определяются:

подведомственность поступивших материалов;

наличие обстоятельств, исключающих возможность рассмотрения данного материала;

круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;

необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов, обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения, или истребования дополнительных материалов;

целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов;

наличие ходатайств или отводов.

3.5. Предварительное изучение материалов осуществляется в срок не более 10 рабочих дней с момента их поступления.

3.6. По результатам предварительного изучения материалов могут приниматься решения:

о назначении места и времени рассмотрения материалов;

об извещении несовершеннолетнего, его родителей (иных законных представителей), других лиц, участие которых в заседании будет признано обязательным, а также прокурора о дате и месте заседания;

об отложении рассмотрения материалов;

о возвращении поступивших материалов органам или учреждениям, внесшим указанные материалы в комиссию, если их рассмотрение не отнесено к компетенции комиссии или требует проведения дополнительной проверки (доработки);

о передаче материалов по подведомственности в иной орган, должностному лицу;

о поручении органам и учреждениям системы профилактики совершить действия, принять решения и (или) предоставить в комиссию дополнительную информацию, имеющую значение для всестороннего и своевременного рассмотрения материалов;

о рассмотрении ходатайств несовершеннолетнего, его родителей (иных законных представителей);

об обращении в суд с заявлением в защиту прав и законных интересов несовершеннолетнего;

о принятии мер по обеспечению явки несовершеннолетнего, его родителей (иных законных представителей) на заседание.

3.7. Подготовленные к рассмотрению материалы предоставляются для ознакомления несовершеннолетнему, его родителям (иным законным представителям), защитнику (представителю).

3.8. Лицо, в отношении которого комиссией рассматриваются материалы, имеет право делать замечания по содержанию материалов, давать объяснения, пользоваться услугами переводчика, представлять доказательства, пользоваться юридической помощью защитника.

3.9. Полученные материалы должны быть рассмотрены в срок не более 15 рабочих дней со дня их поступления. При необходимости срок рассмотрения может быть продлен, но не более, чем на один месяц. О продлении указанного срока выносится мотивированное решение.

3.10. Материалы рассматриваются комиссией по месту жительства лица, в отношении которого они поступили, если иное не установлено федеральным законодательством. При отсутствии у лица места жительства материалы рассматриваются по месту фактического пребывания лица, если иное не установлено федеральным законодательством.

3.11. Материалы в отношении несовершеннолетнего, совершившего общественно опасное деяние до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность, а также материалы об административном правонарушении несовершеннолетнего, не достигшего возраста, с которого наступает административная ответственность, рассматриваются в присутствии несовершеннолетнего, его родителей (иных законных представителей), при необходимости – педагога, потерпевшего, иных лиц.

3.12. Другие материалы в отношении несовершеннолетнего, его родителей (иных законных представителей) могут быть рассмотрены в их отсутствие при условии, если имеются данные о надлежащем извещении лиц о рассмотрении материала, а также в случае, если не поступило ходатайство об отложении заседания либо такое ходатайство оставлено комиссией без удовлетворения.

3.13. Рассмотрение материалов может быть отложено комиссией в случае поступления ходатайства от участников рассмотрения материалов, уклонения несовершеннолетнего и (или) его родителей (иных законных представителей) от явки на заседание комиссии, если материалы не могут быть рассмотрены в отсутствие указанных лиц, а также в случае поступления предложения от членов комиссии об отложении рассмотрения вопроса и о запросе дополнительных материалов по нему.

3.14. Рассмотрение материалов может быть отложено до следующего заседания комиссии либо на срок, необходимый для устранения причин, препятствующих рассмотрению материалов по существу.

3.15. По истечении шести месяцев со дня получения комиссией материалов при наличии условий невозможности их рассмотрения (неявка лиц на заседание комиссии, невозможность обеспечения надлежащего извещения лиц о рассмотрении материала, достижение совершеннолетия, смерть лица, отбывание наказания в виде лишения свободы и иные условия, влекущие невозможность рассмотрения материалов) комиссия на своем заседании принимает мотивированное решение о невозможности рассмотрения комиссией материалов.

3.16. Решение о невозможности рассмотрения комиссией материалов принимается в форме постановления, копия которого направляется в орган, должностному лицу, внесшему материалы, в течение 5 рабочих дней со дня его вынесения.

3.17. Заседания комиссии являются открытыми. В целях обеспечения конфиденциальности информации о несовершеннолетнем, родителях (иных законных представителях) комиссия с учетом характера рассматриваемых материалов может принять мотивированное решение о закрытом рассмотрении материалов.

3.18. При рассмотрении материалов комиссия обязана всесторонне, полно и объективно исследовать материалы дела, уточнить возраст (установить личность) несовершеннолетнего, родителей (иных законных представителей), условия жизни и воспитания, мотивы, причины и условия, послужившие поводом для рассмотрения данных материалов, иные обстоятельства, имеющие существенное значение для решения по существу материала.

3.19. Несовершеннолетний, в отношении которого рассматриваются материалы, может быть удален с заседания комиссии на время рассмотрения обстоятельств, обсуждение которых может оказать на него отрицательное влияние, о чем делается отметка в протоколе заседания комиссии.

3.20. На заседании оглашаются и исследуются поступившие материалы, а также обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, рассматриваются ходатайства или отводы, заслушиваются выступления (информация) участвующих в заседании лиц.

Ходатайства или отводы по существу рассматриваемых материалов могут быть заявлены несовершеннолетним, его родителями (иными законными представителями), защитником (представителем), специалистами, участвующими в рассмотрении материалов. Результаты рассмотрения заявленных ходатайств или отводов заносятся в протокол заседания.

3.21. Члены комиссий не могут участвовать в рассмотрении материалов в случае, если они являются родственниками лица, в отношении которого рассматриваются материалы, потерпевшего, законного представителя лица, а также в случаях, если они лично заинтересованы в разрешении дела.

При наличии данных обстоятельств члены комиссий обязаны заявить самоотвод.

По результатам рассмотрения заявления о самоотводе принимается решение об удовлетворении заявления либо об отказе в его удовлетворении.

3.22. В случае необходимости определения состояния здоровья несовершеннолетнего комиссия может принять решение о направлении его на медицинское освидетельствование или психолого-медико-педагогическую консультацию.

3.23. Заседания комиссии проводятся не реже двух раз в месяц в соответствии с планом работы комиссии, утвержденным постановлением комиссии на очередной календарный год, а также по мере необходимости.

3.24. Комиссия проводит:

- расширенные заседания с участием представителей органов и учреждений системы профилактики, осуществляющих свою деятельность на территории соответствующих муниципальных образований Ярославской области;

- выездные заседания в органы и (или) учреждения системы профилактики, администрации поселений Ярославской области.

3.25. Повестка дня заседания комиссии оформляется ответственным секретарем комиссии, утверждается председателем комиссии, отражает перечень вопросов, вынесенных на рассмотрение, и представителей органов и учреждений системы профилактики, иных лиц, информация которых заслушивается на заседании.

3.26. Ответственный секретарь комиссии знакомит членов комиссии с повесткой дня заседания не позднее, чем за 10 рабочих дней до заседания комиссии.

3.27. О дате и повестке заседания комиссии письменно извещается прокурор соответствующего муниципального образования.

3.28. Материалы по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии (предложения в проекты постановлений комиссии с соответствующими приложениями, информационно-справочными материалами и их электронной версией), представляются ответственному секретарю комиссии не позднее, чем за 5 рабочих дней до проведения заседания.

3.29. Решение о снятии вопроса или изменении срока его рассмотрения на заседании комиссии принимает председатель комиссии.

3.30. Члены комиссии и лица, участвующие в заседании, регистрируются ответственным секретарем комиссии по прибытии на заседание.

3.31. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

3.32. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя, заместителя председателя или ответственного секретаря комиссии. Лицо, представляющее не явившегося члена комиссии, присутствует на заседании без права совещательного голоса.

3.33. На заседании комиссии председательствует председатель либо заместитель председателя комиссии.

3.34. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающее значение имеет голос председательствующего на заседании комиссии.

3.35. Вопросы на заседаниях комиссии рассматриваются в соответствии с утвержденной председателем повесткой дня.

3.36. По предложению членов комиссии или решению председателя комиссии на ее заседании могут рассматриваться дополнительные вопросы, не предусмотренные повесткой, но требующие оперативного коллегиального решения.

3.37. На заседании комиссии ведутся:

- протоколы о рассмотрении дел об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- протоколы рассмотрения материалов, не предусмотренных законодательством об административных правонарушениях, в соответствии с Законом Ярославской области от 05 июля 2013 г. № 40-з, которые подписываются председательствующим на заседании комиссии и секретарем заседания комиссии;

- протокол заседания комиссии, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем заседания комиссии. В протоколе заседания комиссии указываются:

- дата, время и место проведения заседания комиссии;

- наименование и состав комиссии, сведения о присутствующих членах комиссии, иных лицах;

- повестка дня заседания комиссии;

- содержание рассматриваемых вопросов;

- содержание принятых решений по результатам рассмотренных вопросов.

3.38. Решения комиссии оформляются в форме:

- постановлений, представлений и определений по делам об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- постановлений, представлений по материалам, не предусмотренным законодательством об административных правонарушениях;

- постановлений по рассмотренным на заседании вопросам, которые подписываются председателем комиссии (в его отсутствие – заместителем председателя комиссии). В постановлении комиссии указываются:

наименование комиссии;

дата и место проведения заседания;

наименование постановления (вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление);

содержание рассматриваемого вопроса;

решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, защиту их прав, которые должны принять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, защиту их прав.

3.39. В ходе заседания члены комиссии имеют право:

вносить предложения по повестке заседания и порядку работы комиссии;

получать от докладчиков и выступающих в прениях дополнительные разъяснения по рассматриваемым вопросам;

вносить предложения и замечания по проектам постановлений комиссии.

3.40. Проекты постановлений комиссии по рассмотренным на заседании вопросам после голосования членов комиссии могут быть:

приняты во внесенной редакции;

приняты с учетом внесения дополнений и (или) изменений;

направлены на доработку по вопросам, требующим дополнительного изучения, согласования;

не приняты.

3.41. Постановление комиссии объявляется немедленно по окончании рассмотрения вопроса. В целях внесения дополнений и (или) изменений постановление комиссии оформляется в окончательной редакции в течение 3 рабочих дней после заседания комиссии.

3.42. Постановления, принятые комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить комиссии о мерах, принятых по исполнению постановлений, в указанный в нем срок.

3.43. Контроль за исполнением постановлений комиссии осуществляется посредством рассмотрения данного вопроса на заседаниях комиссии. По результатам рассмотрения принимаются постановления:

- о снятии с контроля исполненных в установленные сроки и в полном объеме постановлений (отдельных пунктов постановлений) комиссии;

- о продлении сроков исполнения постановлений (отдельных пунктов постановлений) комиссии, не выполненных ответственными органами в полном объеме.

3.44. Постановления комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.45. Постановления комиссии направляются членам комиссии, в органы и учреждения системы профилактики, являющиеся исполнителями постановлений, и иным заинтересованным органам и лицам в срок до 10 рабочих дней со дня оформления постановления комиссии в окончательной редакции.

4. Подготовка и проведение заседания общественной комиссии.

4.1. Подготовка заседания, обобщение и представление материалов для рассмотрения на заседании комиссии осуществляется специалистом (специалистами) местной администрации по решению главы местной администрации.

4.2. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы комиссии, утвержденным председателем комиссии на очередной календарный год, а также по мере необходимости.

4.3. Заседание комиссии является открытым. В целях обеспечения конфиденциальности информации, которая заслушивается на заседании, комиссия с учетом характера рассматриваемых вопросов может принять мотивированное решение о проведении закрытого заседания.

4.4. Повестка дня заседания комиссии оформляется ответственным секретарем комиссии, утверждается председателем комиссии, отражает перечень вопросов, вынесенных на рассмотрение комиссии.

4.5. Ответственный секретарь комиссии знакомит членов комиссии с повесткой до заседания комиссии.

4.6. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

4.7. На заседании комиссии председательствует председатель либо заместитель председателя комиссии.

4.8. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающее значение имеет голос председательствующего на заседании комиссии.

4.9. На заседании комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем заседания комиссии. В протоколе заседания комиссии указываются:

- дата, время и место проведения заседания комиссии;

- наименование и состав комиссии, сведения о присутствующих членах комиссии, иных лицах;

- повестка дня заседания комиссии;

- содержание рассматриваемых вопросов;

- содержание принятых решений по результатам рассмотренных вопросов.

4.10. Решения комиссии подписываются председателем комиссии (в его отсутствие – заместителем председателя комиссии). В решении комиссии указываются:

наименование комиссии;

дата и место проведения заседания;

вопрос повестки дня, по которому вынесено решение;

содержание рассматриваемого вопроса;

меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны принять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

4.11. Решение комиссии объявляется немедленно по окончании рассмотрения вопроса. В целях внесения дополнений и (или) изменений решение комиссии оформляется в окончательной редакции в течение 3 рабочих дней после заседания комиссии.

4.12. Решения комиссии направляются членам комиссии, в органы и учреждения системы профилактики, являющиеся исполнителями решений, и иным заинтересованным органам и лицам в срок до 10 рабочих дней со дня оформления решения комиссии в окончательной редакции.

4.13. Контроль за исполнением решений комиссии осуществляется посредством рассмотрения данного вопроса на заседаниях комиссии.

**V. Планирование работы и делопроизводство комиссии**

1. Деятельность комиссии осуществляется на основе плана работы на очередной календарный год (далее – план).

План комиссии при Правительстве области, территориальной комиссии утверждается постановлением комиссии, подписывается ответственным секретарем и председателем комиссии.

План общественной комиссии утверждается председателем комиссии, подписывается ответственным секретарем комиссии.

2. При планировании работы учитывается анализ состояния безнадзорности и преступности несовершеннолетних, деятельность комиссии за предыдущий год.

3. При формировании проекта плана члены комиссии, руководители органов и учреждений системы профилактики, другие заинтересованные органы и организации направляют предложения в комиссию для включения в проект плана. Предложения вносятся не позднее 25 ноября года, предшествующего планируемому. Предложения в план представляются в письменной форме, где указываются наименование вопроса (мероприятия) и обоснование необходимости его рассмотрения (проведения), должностное лицо, ответственное за подготовку вопроса (мероприятия).

4. Проект плана согласуется с руководителями органов и учреждений системы профилактики, участвующих в реализации мероприятий плана.

5. Проект плана обсуждается и утверждается на заседании комиссии не позднее 1 февраля текущего года.

6. Утвержденный план направляется органам и учреждениям системы профилактики, участвующим в реализации мероприятий плана.

7. Комиссия имеет номенклатуру дел, утвержденную в соответствии с требованиями действующего законодательства.

8. Примерная номенклатура дел комиссии при Правительстве области содержит номенклатурные дела:

**-** протоколы заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве области и материалы к ним;

- годовые планы работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве области;

- годовые отчеты комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве области;

- документы (аналитические справки, информации, сведения) о проведении мониторингов, социологических исследований;

- протоколы заседаний Методического совета о методической деятельности специалистов комиссий и отделов по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ярославской области;

- информационные материалы по статистическим данным о состоянии безнадзорности, правонарушений, преступлений, нарушениях прав детей в Ярославской области;

- документы (справки, информация) о деятельности отделов и комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав административно-территориальных единиц Ярославской области (копии);

- протоколы Правительственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, присланные для сведения и документы к ним (копии).

9. Примерная номенклатура дел территориальной комиссии содержит номенклатурные дела:

- нормативные правовые акты и другие документы по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних, организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- программы по профилактике безнадзорности, правонарушений и защите прав несовершеннолетних;

- план работы территориальной комиссии и иные межведомственные планы работы;

- отчеты о работе территориальной комиссии;

- протоколы заседаний территориальной комиссии, документы к ним;

- документы об осуществлении контроля за исполнением постановлений территориальной комиссии;

- мониторинги, проводимые территориальной комиссией в целях выявления причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

- документы о состоянии безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования; о проведении мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- переписка с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и другими органами и организациями по вопросам основной деятельности территориальной комиссии;

- обращения граждан, документы по их рассмотрению;

- банки данных несовершеннолетних и семей, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа;

- картотека несовершеннолетних и родителей (иных законных представителей), иных лиц, материалы (дела) в отношении которых рассмотрены на заседаниях территориальной комиссии;

- журналы учета и регистрации.

10. Примерная номенклатура дел общественной комиссии содержит номенклатурные дела:

- нормативные правовые акты и другие документы по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних, организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- программы по профилактике безнадзорности, правонарушений и защите прав несовершеннолетних;

- план работы общественной комиссии;

- отчеты о работе общественной комиссии;

- протоколы заседаний общественной комиссии, документы к ним;

- документы о состоянии безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории поселения; о проведении мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- переписка с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и другими органами и организациями по вопросам основной деятельности общественной комиссии;

- сведения о несовершеннолетних и семьях, в индивидуальной профилактической работе с которыми участвует общественная комиссия;

- журналы учета и регистрации.

11. Комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

**VI. Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении**

1. Координацию деятельности по организации и проведению индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, осуществляют комиссия при Правительстве области и территориальные комиссии в соответствии с их компетенцией, установленной законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

2. При проведении индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, связанной со сбором, обработкой персональных данных, комиссии руководствуются требованиями Федерального закона от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

VII. Отчетность комиссий

1. Комиссия при Правительстве области осуществляет сбор, изучение и обобщение отчетов о деятельности комиссий:

- о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с Постановлением Правительства области от 16.12.2013 № 1642-п;

- о семьях, находящихся в социально опасном положении, в соответствии с Постановлением Правительства области от 12.09.2012 № 865-п;

- по итогам рассмотрения протоколов об административных правонарушениях на заседаниях территориальных комиссий;

- по иным направлениям деятельности комиссий в рамках установленных федеральным и региональным законодательством полномочий.

2. Комиссия при Правительстве области осуществляет сбор, изучение и обобщение отчетов о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав на территории Ярославской области. Обобщенные отчеты направляются в заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления по запросам.

3. Территориальные комиссии осуществляют сбор, изучение и обобщение отчетов о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав на территории соответствующих муниципальных образований. Обобщенные отчеты направляются в заинтересованные органы по запросам.

VIII. Критерии оценки эффективности деятельности комиссий

**1. Критерии, характеризующие эффективность деятельности комиссии по осуществлению мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации:**

1.1. Доля дел, рассмотренных комиссией по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации в общем количестве дел, поступивших в комиссию по указанным вопросам.

1.2. Доля жалоб родителей (иных законных представителей) несовершеннолетних на постановления комиссии по вопросам защиты и восстановления прав и законных интересов несовершеннолетних, защиты их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, которые были удовлетворены судом, в общем количестве постановлений принятых комиссией по указанным вопросам.

1.3. Доля протестов прокуроров на постановления комиссии по вопросам защиты и восстановления прав и законных интересов несовершеннолетних, защиты их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации в общем количестве постановлений, принятых комиссией по указанным вопросам.

1.4. Доля жалоб родителей (иных законных представителей) несовершеннолетних на случаи непринятия мер комиссией или отказов комиссии в принятии к рассмотрению заявлений о фактах нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации несовершеннолетних в общем количестве дел, рассмотренных комиссией по указанным вопросам.

1.5. Доля преступлений, совершенных в отношении несовершеннолетних, в общем количестве преступлений, совершенных на территории, подведомственной комиссии.

1.6. Доля направленных в органы и учреждения системы профилактики постановлений комиссии по вопросам защиты прав несовершеннолетних и исполненных в полном объеме в общем количестве направленных постановлений комиссии по вопросам защиты прав несовершеннолетних в органы и учреждения системы профилактики на территории, подведомственной комиссии.

**2. Критерии, характеризующие эффективность деятельности комиссии в сфере выявления и устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних:**

2.1. Доля несовершеннолетних, совершивших преступления, в общем числе несовершеннолетних, проживающих на территории, подведомственной комиссии.

2.2. Доля административных правонарушений, повторно совершенных несовершеннолетними, в общем количестве административных правонарушений, совершенных несовершеннолетними, проживающими на территории, подведомственной комиссии.

2.3. Доля безнадзорных детей, в отношении которых комиссией проводится индивидуальная профилактическая работа, в общем числе несовершеннолетних, проживающих на территории, подведомственной комиссии.

2.4. Доля беспризорных детей, в отношении которых комиссией проводится индивидуальная профилактическая работа, в общем числе несовершеннолетних, проживающих на территории, подведомственной комиссии.

2.5. Доля несовершеннолетних, находившихся в социально опасном положении, в отношении которых комиссией прекращена индивидуальная профилактическая работа в связи с положительными результатами проведения индивидуальной профилактической работы, в общем числе несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории, подведомственной комиссии.

2.6. Доля семей, находившихся в социально опасном положении, в отношении которых комиссией прекращена индивидуальная профилактическая работа в связи с положительными результатами проведения индивидуальной профилактической работы, в общем числе семей, находящихся в социально опасном положении на территории, подведомственной комиссии.

2.7. Доля несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и совершивших преступления в период проведения с ними комиссией индивидуальной профилактической работы, в общем числе несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении на территории, подведомственной комиссии.

2.8. Доля постановлений, принятых комиссией по материалам, поступившим в комиссию, отмененных судом в связи с удовлетворением жалоб и протестов на постановления комиссии, в общем количестве постановлений, принятых комиссией.

**3. Критерии, характеризующие эффективность подготовки комиссиями совместно с органами и (или) учреждениями системы профилактики материалов (исков, обращений, ходатайств), представляемых в суд, по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации:**

3.1. Доля материалов (исков, обращений, ходатайств), удовлетворенных судом, в общем количестве материалов (исков, обращений, ходатайств), направленных комиссией в суд по указанным вопросам.

3.2. Доля материалов (исков, обращений, ходатайств), направленных комиссией в суд по указанным вопросам, которые были опротестованы (обжалованы) и протесты (жалобы) были удовлетворены судом, в общем количестве материалов (исков, обращений, ходатайств), направленных комиссией в суд по указанным вопросам.

3.3. Доля материалов (исков, обращений, ходатайств), направленных комиссией в суд по указанным вопросам и возвращенных судом для устранения недостатков, в общем количестве материалов (исков, обращений, ходатайств), направленных комиссией в суд по указанным вопросам.

**4. Критерии, характеризующие эффективность деятельности комиссии по рассмотрению представлений органа, осуществляющего управление в сфере образования, об отчислении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, а также об оставлении несовершеннолетним, достигшим возраста пятнадцати лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования:**

4.1. Доля постановлений комиссии, принятых по указанным вопросам, которые были опротестованы (обжалованы) и протесты (жалобы) были удовлетворены судом, в общем количестве постановлений, принятых комиссией по указанным вопросам.

4.2. Доля несовершеннолетних, достигших возраста пятнадцати лет, отчисленных из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, до получения основного общего образования и устроенных для продолжения обучения, либо трудоустроенных, в общем количестве несовершеннолетних, отчисленных из организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

4.3. Доля несовершеннолетних, достигших возраста пятнадцати лет,
оставивших общеобразовательные организации до получения основного общего образования и устроенных для продолжения обучения, либо трудоустроенных, в общем количестве несовершеннолетних, оставивших общеобразовательные организации по согласованию с комиссией (при наличии согласия родителей и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования).

**5. Критерии, характеризующие эффективность деятельности комиссии по оказанию помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, содействию в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, а также осуществлению иных функций по социальной реабилитации несовершеннолетних, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Ярославской области:**

5.1. Доля несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и охваченных досуговой занятостью в кружках, спортивных секциях, творческих коллективах, задействованных в молодежных и детских общественных объединениях, в общем числе несовершеннолетних, несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении на территории, подведомственной комиссии.

5.2. Доля несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и трудоустроенных на временные или постоянные рабочие места, в общем числе несовершеннолетних, несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении на территории, подведомственной комиссии.

5.3. Доля трудоустроенных несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, в общем числе несовершеннолетних, вернувшихся из указанных учреждений.

**6. Критерии, характеризующие эффективность деятельности комиссии по применению мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей (иных законных представителей) в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ярославской области:**

6.1. Доля преступлений, совершенных родителями (иными законными представителями) в отношении несовершеннолетних повторно, в общем количестве преступлений, совершенных родителями (иными законными представителями) в отношении несовершеннолетних на территории, подведомственной комиссии.

6.2. Доля правонарушений, совершенных родителями (иными законными представителями) в отношении несовершеннолетних повторно, в общем количестве правонарушений, совершенных родителями (иными законными представителями) в отношении несовершеннолетних на территории, подведомственной комиссии.

6.3. Доля постановлений комиссии о применении меры воздействия в отношении несовершеннолетнего, родителя (иного законного представителя), которые были опротестованы (обжалованы) и протесты (жалобы) были удовлетворены судом, в общем количестве постановлений, принятых комиссией по указанным вопросам.

6.4. Доля постановлений комиссии о назначении административного наказания по делам об административных правонарушениях, которые были опротестованы (обжалованы) и протесты (жалобы) были удовлетворены судом, в общем количестве постановлений, принятых комиссией по указанным вопросам.

7. Деятельность комиссий оценивается по итогам календарного года, не позднее 10 февраля текущего года:

- комиссии при Правительстве области - по критериям, указанным в подпунктах 1.5, 1.6, 2.1, 2.3, 2.4, 2.8, 5.1-5.3, 6.1, структурным подразделением Правительства области;

- территориальных комиссий - по критериям, указанным в подпунктах 1.1-6.4, специалистом (специалистами), самостоятельным структурным подразделением местной администрации (территориального органа местной администрации), уполномоченными в сфере организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- общественных комиссий - по критериям, указанным в подпунктах 1.5, 2.1, 2.3, 2.4, 5.1-5.3, 6.1 - специалистом (специалистами) местной администрации по решению главы местной администрации.

8. Результаты оценки эффективности деятельности комиссии по указанным критериям учитываются в целях:

- планирования работы комиссии на очередной календарный год;

- создания межведомственных рабочих и экспертных групп в целях изучения вопросов в рамках компетенции комиссий;

- оказания информационной и методической помощи органам и учреждениям системы профилактики;

- разработки проектов нормативных правовых актов по вопросам деятельности комиссий;

- планирования выездных, расширенных заседаний комиссии, вопросов для рассмотрения на заседаниях комиссии;

- реализации иных полномочий в рамках компетенции комиссий.